



REGIONE MOLISE

DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA
AREA QUARTA
SERVIZIO EDILIZIA PUBBLICA
Viale Elena, 1 86100 Campobasso



COMUNE DI FOSSALTO

Prot. N°0004059

In Arrivo del 18-11-2013
Categoria 10 Classe 1

Regione Molise
Protocolla Generale Area IV

Prot. 0033358/13 Del 18/11/2013
Partenza



Al Comune di
FOSSALTO (CB)

e-mail: fossalto@diccati.it

e, p.c.

All'Ente Capofila
UNIONE DEI COMUNI MEDIO SANNIO
Sant'Angelo Limosano (CB)

e-mail: unionecomunimedio sannio@simuit.it

OGGETTO: POR FESR 2007/2013 - Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 158/2013 - *Accordo di Programma PAI MEDIO SANNIO ED ALTO BIFERNO 01* - Ente attuatore: **Comune di FOSSALTO (CB)** - Localizzazione: **FOSSALTO (CB)** - Denominazione Intervento: *"Riqualficazione del tessuto urbano, recupero e valorizzazione percorsi, gradinate, piazzette e slarghi del centro storico"* - Importo conferito dalla Regione Molise: €215.000,00 - Cofinanziamento comunale: € 0,00 - Importo complessivo - € 215.000,00.

Il Presidente della Giunta Regionale, con decreto n. 158/2013, ha approvato l'A.P. *"PAI MEDIO SANNIO ED ALTO BIFERNO 01"*, sottoscritto in data 22 gennaio 2013, come integrato con il Programma attuativo degli interventi - quota FESR approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 482/2013, individuando codesto Comune quale Ente Attuatore dell'intervento riportato in oggetto.

Pertanto, stabilire le modalità di appalto, codesto Comune vorrà predisporre gli eventuali livelli di progettazione, in coerenza degli atti tecnici posti a base dell'Accordo, e trasmettere, entro e non oltre il termine di 120 (centoventi) giorni dalla data della presente, al Servizio Edilizia Pubblica, Viale Elena n. 1, 86100 Campobasso, **copia della progettazione (su supporto informatico formato pdf) che sarà posta a base della procedura di scelta del contraente**, in uno con la seguente documentazione:

- 1) domanda di concessione del contributo;
- 2) copia conforme del provvedimento esecutivo, assunto dall'Organo competente, relativo all'approvazione del progetto trasmesso, corredato da tutte le autorizzazioni, pareri e nulla-osta necessari per la cantierabilità dell'opera;
- 3) atto di nomina del RUP (Responsabile Unico del Procedimento);
- 4) attestazione del RUP da cui si evinca che è stata rispettata la normativa in materia di affidamento dei servizi atinenti all'Architettura ed all'Ingegneria con allegato:
 - a. copia dei preventivi delle competenze spettanti a tutte le figure professionali che concorreranno alla realizzazione delle opere oggetto dell'intervento;
 - b. tutti i provvedimenti connessi alle procedure di individuazione di affidamento degli incarichi professionali;
- 5) Verbale di Verifica degli eventuali livelli di progettazione e Verbale di Validazione del livello di progettazione che sarà posto a base di gara, ai sensi del D.P.R. 05.10.2010 n. 207;
- 6) Codice Unico di Progetto.

Si precisa che le condizioni, modalità e termini che riguarderanno il finanziamento saranno stabilite con il provvedimento di formale concessione e con la Convenzione ad esso allegata, nella quale la tempistica assegnata per la realizzazione dell'intervento sarà la seguente:

- al **30 settembre 2015**, data ultima di validità della spesa sostenuta;
- al **15 novembre 2015** per la chiusura del rapporto di Concessione.

Si fa, inoltre, presente che l'attuazione dell'intervento è condizionata dalle complesse procedure previste dalle regole sottese alla fonte di Finanziamento (FESR 2007-2013) che saranno esplicitate in sede di formale concessione, che, tra l'altro, fanno obbligo a codesto Ente Attuatore/Beneficiario, di **"trasmettere al Responsabile di Controllo di 1° livello, prima di qualsivoglia firma di pubblicazione, le procedure di individuazione del contraente e di affidamento degli incarichi professionali, al fine di poter effettuare le previste verifiche sull'individuazione degli offerenti. Il Responsabile dei controlli di 1° livello provvederà a trasmettere all'Ente attuatore/Beneficiario e al Direttore del Servizio competente per l'istruttoria l'esito delle verifiche. In caso di esito negativo, l'Ente attuatore/Beneficiario è tenuto ad adeguare le procedure, assicurando il pieno rispetto alla normativa di riferimento"**.

Si raccomanda il rispetto puntuale di quanto sopra, al fine di portare a compimento l'opera nei termini indicati, essendo gli stessi non derogabili pena la perdita del finanziamento

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

(dott. *Nicandro Pilla*)